

УТВЕРЖДЕН
Решением Общего собрания учредителей
от «07» октября 2019 г.

Устав
Автономной некоммерческой
организации Центр содействия развитию
культуры, искусства и исторического
просвещения
«Катарнос» (Чистота)

Г. Владимир
2019 г.

Управление Минюста России по Владимирской области
« 30 » октября 20 19 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Центр содействия развитию культуры, искусства и исторического просвещения «Катариос» (Чистота), именуемая в дальнейшем АНО, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов граждан для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование АНО: Автономная некоммерческая организация Центр содействия развитию культуры, искусства и исторического просвещения «Катариос» (Чистота).

Сокращенное наименование АНО: АНО «Катариос».

1.3. Место нахождения АНО: Владимирская область, г. Владимир.

1.4. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.5. АНО создается без ограничения срока.

1.6. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителем (учредителями).

1.10. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.11. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.12. АНО имеет собственную эмблему, представляющую собой надпись в две строки. На первой строке расположено название АНО на латинице – «katarios», на второй строке расшифровка слова «katarios» – «чистота, непорочность и красота». На букве «t» изображен силуэт птицы. Предусмотрено использование цветов: белый, серый, голубой, черный.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

2.1 АНО создана с целью предоставления услуг для развития, поддержки и популяризации национального культурного наследия и традиционных духовных ценностей, классической и народной музыки, исторического просвещения, приобщения людей к достижениям мировой культуры и гармонизации общественных процессов с помощью разработки творческих проектов в различных областях культуры и искусства.

2.2. Для достижения указанных в п. 2.1.целей АНО может осуществлять следующие виды деятельности:

- содействие возрождению духовных, нравственных и этических ценностей человека на основе расширения знаний о национальной культуре, изучения, сохранения, собирания и пропаганды художественного, философского наследия национальной культуры;
- производство документального авторского кино и иных проектов в сфере киноискусства и телевидения;
- организация и проведение кинофестивалей, конкурсов киносценариев, операторских, режиссерских, актерских и иных творческих работ;
- просвещение социально активного населения и молодежи в области кинематографии и основ кинопроизводства;
- развитие творческих связей с российскими и международными организациями культуры, творческими союзами, киноакадемиями с целью взаимоподдержки, совместных исследований, развитие и разработки проектов в области культуры;
- организация и проведение фестивалей, конкурсов и молодежных форумов выступлений, концертов, выставок, ярмарок, семинаров, симпозиумов, форумов, галерей, аукционов, мастер-классов, тренингов, мероприятий в соответствии с тематикой деятельности АНО;
- участие в отечественных и зарубежных кинофестивалях, конкурсах и других мероприятиях в соответствии с тематикой деятельности АНО;
- помощь в увековечивании памяти выдающихся исторических личностей региона и страны, деятелей отечественного кинематографа;
- проведение мероприятий, посвященным искусствам, связанных с тематикой созданного или создающегося фильма;
- помощь в организации летних творческих лагерей и творческих школ;
- издание книг, монографий, сборников статей, буклетов, брошюр, нотных книг и дисков в соответствии с тематикой деятельности АНО;

– содействие профессиональной консолидации, укреплению и развитию творческих связей между специалистами, работающими в области киноискусства.

2.3. АНО может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.4. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.5. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием нового учредителя (учредителей) в АНО происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей АНО принимают учредители АНО в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.

3.2. Учредитель АНО вправе выйти по своему усмотрению из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом юридического лица.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из АНО подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

3.4. Учредители АНО могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

4.1. Высшим органом управления АНО является Общее собрание учредителей (далее – Общее собрание). Общее собрание осуществляет контроль за соблюдением АНО целей, в интересах которых она была создана.

4.2. Заседания Общего собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания считается правомочным, если на нем присутствует более половины учредителей.

4.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- утверждение и изменение Устава АНО;
- преобразование АНО в фонд;
- определение порядка управления АНО;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- назначение Директора АНО и прекращение его полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- принятие решений о создании организаций со статусом юридического лица, об участии в таких организациях;
- принятие решений о создании филиалов и открытии представительств АНО, ликвидации филиалов и представительств АНО, утверждение Положений о филиалах и представительствах АНО;
- назначение руководителей филиалов и представительств АНО;
- принятие решений о реорганизации, ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
- определение порядка приема в состав учредителей АНО и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, когда такой порядок определен федеральным законом.

4.4. Решение Общего собрания принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на заседании. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются единогласно.

4.5. Надзор за деятельностью АНО осуществляют ее учредители. Проверки проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Учредители вправе запрашивать у органов управления АНО их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности АНО её уставным целям. Учредители вправе

участвовать или направлять для участия в проводимых АНО мероприятиях своих представителей.

4.6. Директор АНО является единоличным исполнительным органом АНО и осуществляет непосредственное текущее управление АНО.

4.7. Директор назначается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет. Директор подотчетен Общему собранию.

4.8. Директор может быть освобожден от занимаемой должности Общим собранием АНО.

4.9. Директор находится по месту нахождения АНО.

4.10. Директор:

– без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

– принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;

– распоряжается средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

– решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

– утверждает штатное расписание;

– принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;

– несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;

– организует бухгалтерский учет и отчетность;

– решает иные вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АНО

5.1. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

5.2. Источниками формирования имущества АНО являются:

– регулярные и единовременные поступления от учредителей;

– добровольные имущественные взносы и пожертвования;

– доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

– другие, не запрещенные законом, поступления.

5.3. Собственностью АНО является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное АНО ее учредителем (учредителями), является собственностью АНО. Учредитель (учредители) не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность АНО.

5.4. Имущество АНО являются собственностью АНО и не могут перераспределяться между учредителями и членами других органов АНО. АНО осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Учредители АНО не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы АНО, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности АНО или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. По решению учредителей в Устав АНО могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

7.1. Реорганизация АНО осуществляется по решению Общего собрания.

7.2. По решению учредителей АНО может быть преобразована в фонд.

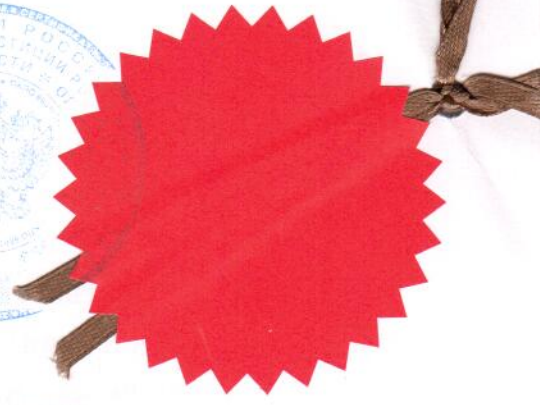
7.3. Имущество АНО переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации АНО все документы передаются организации-правопреемнику.

7.4. АНО может быть ликвидирована на основании решения Общего собрания или по решению суда. Ликвидация АНО осуществляется в порядке,

установленном Гражданском кодекском Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.5. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана и (или) на благотворительные цели.

7.6. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.



Решение о государственной регистрации
Автономной некоммерческой организации Центр содействия развитию
культуры, искусства и исторического просвещения «Катарииос» (Чистота)
при её создании принято
Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по Владимирской области
30 октября 2019 года (учетный номер 3314050275).
Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
06 ноября 2019 года Инспекцией Федеральной налоговой службы
по Октябрьскому району г. Владимира за основным государственным
регистрационным номером 1193328010809.
Пронумеровано, прошнуровано и скреплено гербовой печатью
Управления Министерства юстиции Российской Федерации
по Владимирской области 8 (восемь) листов.

И.о. начальника
Управления Министерства юстиции Российской Федерации
по Владимирской области

(подпись)



О.Е. Уткина

«08» ноября 2019 года

